

SP- MSZ.KG.251.7.2024

### **Zapytanie ofertowe**

**Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego  
o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł  
zg. z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów Prawa zamówień publicznych**

#### **I. Zamawiający:**

**Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Janusza Korczaka w Łukowie**

Adres do korespondencji: **ul. A.A. Kryńskiego 10; 21 – 400 Łuków**

tel. 25 798 26 39; 25 798 31 31,

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

***„Kompleksową dostawę energii elektrycznej w latach 2025 - 2026, obejmującą sprzedaż energii elektrycznej dla Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka w Łukowie”.***

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia (specyfika głównych wymagań)**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej na potrzeby szkoły i internatu (2 punkty poboru energii).
2. Szacunkowa ilość dostarczonej energii w grupie C21, w okresie zamówienia (24 miesiące), wynosi 18 4000 kWh
3. Przedstawione w formularzu oferty zużycia są szacunkowe i służą jedynie do dokonania porównania ofert. Nie stanowią one jakiegokolwiek podstawy do rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą oraz roszczeń z tytułu zwiększenia lub zmniejszenia rzeczywistego zużycia energii w trakcie trwania umowy.
4. Należność dla Wykonawcy obliczona będzie na podstawie faktycznie zużytej energii i ceny jednostkowej netto oraz miesięcznej opłaty handlowej netto (jeżeli występuje), w wysokości zaoferowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowo - cenowym, powiększonej o należny podatek VAT.
5. Okres rozliczeniowy: 1 miesiąc.
6. Energia elektryczna powinna spełniać standardy techniczne zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz.U. z 2024 r. poz.266 ze zm.), rozporządzeniami wykonawczymi od tej ustawy i Polskimi Normami.
7. Zamawiający informuje, że obecnym dystrybutorem energii jest – PGE Dystrybucja S.A.
8. Zamawiający informuje, że obecnym sprzedawcą energii elektrycznej jest - ENTRADE Sp. z o.o.
9. Zamawiający oświadcza, iż czas obowiązywania umowy zawartej z dotychczasowym sprzedawcą energii elektrycznej – ENTRADE Sp. z o.o. upływa z dniem 31.12.2024

- r., natomiast umowa o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zawarta jest na czas nieokreślony.
10. Zamawiający upoważnia i zobowiązuje Wykonawcę do złożenia, w imieniu Zamawiającego, zgłoszenia o wyborze Sprzedawcy energii elektrycznej operatorowi systemu dystrybucyjnego. Ponadto Zamawiający upoważnia i zobowiązuje Wykonawcę do dopełnienia wszelkich formalności związanych z przeprowadzeniem procedury zmiany sprzedawcy.
  11. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
  12. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:  
09310000 – 2 dostawa  
09310000 – 5 elektryczność
  4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
  5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza(**Załącznik nr 1**),
  - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (jeśli jest konieczne);
  - 3) kopię aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
2. Oferta cenowa winna być sporządzona w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani **Monika Jakubowska**  
email: [kierownik\\_gospodarczy@mszlukow.pl](mailto:kierownik_gospodarczy@mszlukow.pl)
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy szkoły, tj.: 8 – 15; tel. kontaktowy: 502 871 056

### **VI. Miejsce składania ofert**

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **sekretariat Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka**  
**ul. A.A. Kryńskiego 10; 21 – 400 Łuków** w zamkniętej kopercie z dopiskiem:



**„Nazwa przedmiotu zamówienia” NIE OTWIERAĆ PRZED.....**

w terminie do dnia **28 października 2024r.; godz.10.00;**

otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 października 2024r. o godzinie 10:10**

2. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana do Odbiorcy na adres:

**Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Janusza Korczaka  
ul. A.A. Kryńskiego 10; 21 – 400 Łuków**

3. Koperta powinna posiadać oznaczenie Wykonawcy (pieczętka firmowa).

#### **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Oferta powinna zawierać informacje zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
2. Na załączonym formularzu ofertowy, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie/udzielenie przedmiotu zamówienia
3. Wartość cenową należy podać z złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena (wartość brutto) powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
6. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.
7. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z iloczynu rzeczywistego zużycia energii elektrycznej i stawki zadeklarowanej przez Wykonawcę w postępowaniu, zgodnie ze wskazaniem układów pomiarowych w dane grupie taryfowej, powiększone o miesięczną opłatę handlową o ile występuje.

#### **VIII. Informacje o formalnościach**

1. Zamawiający będzie rozpatrywał ofertę całościowo.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
4. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na sprzedaż energii elektrycznej. Dopuszcza się możliwość podpisania umowy według wzoru zaproponowanego przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, aby proponowana umowa zawierała wymagania zawarte w treści zapytania ofertowego i jego załącznikach.
5. Umowa przygotowana przez Wykonawcę ma gwarantować stałą cenę podczas jej obowiązywania.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
8. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.206.119.1) zwanej przepisami RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe im. Janusza Korczaka mająca siedzibę przy ul. A. A. Kryńskiego 10 w Łukowie reprezentowana przez Dyrektora SP – MSZ Łuków.
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych SP – MSZ Łuków można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez email: sekretariat@mszlukow.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji ustawowych zadań szkoły wynikających z realizacji zamówień publicznych oraz przepisów prawa i nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja przez SP- MSZ Łuków obowiązków dotyczących ustaw: Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 12019 ze zm./, przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017r. poz. 1840 z późn. zm.), przepisów ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm. ), przepisów ustawy z dnia 11.03.2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U.2018, poz. 1967 ze zm.),
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) obsługa prawna
  - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Województwem Lubelskim przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe w Łukowie
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych ;
  - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Szkole Policealnej – Medycznym Studium Zawodowym w Łukowie Pani/ Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych Szkole Policealnej – Medycznym Studium Zawodowym w Łukowie ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
9. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznych przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.
10. Szczegółowe informacje w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej [www.mszlukow.pl](http://www.mszlukow.pl) w zakładce RODO.

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy

**ZATWIERDZIŁ:**  
**DYREKTOR**

*mgr Anna Sołtyszewska*

.....  
(data, podpis i pieczęć  
osoby zatwierdzającej postępowanie)